

Как разграничить доступ к разному контенту

ВОПРОС:

Можно ли создать так называемые пользовательские области?

Необходимо, чтобы наш клиент А имел возможность просматривать всю общую документацию и статьи, касающиеся только компании А, а клиент Б мог просматривать общую документацию и статьи, относящиеся только к компании Б.

ОТВЕТ:

Да, это возможно. Разграничьте доступ к контенту с помощью ролей и закрытых категорий.

Как настроить роли и категории

Сначала создайте роли для каждой компании:

- [Создайте роль](#) с названием **Компания А** и назначьте ее всем пользователям компании А.
- [Создайте вторую роль](#) с названием **Компания Б** и назначьте ее всем пользователям компании Б.

Пользователи

Пользователи Компании **Роли** Привилегии

Роли:

Все роли

ID	Заголовок	Описание	Пользователи
39	Заказчики		...
40	Компания А	Роль для компании А	...
41	Компания Б	Роль для компании Б	...

Затем создайте категории и настройте им приватный доступ:

- [Создайте категорию](#) специально для компании А. Назовем ее **Документы компании А**.
- В поле **Приватный доступ** установите флаг **Чтение**. Обратите внимание, что в этом же поле находится флаг **Запись**, который определяет, кому разрешено [редактирование](#) статей.
- Откроется дополнительное поле для настройки **доступа только для связанных ролей**. Выберите **Компанию А**.

Статьи

Статьи Черновики Избранное Комментарии Отзывы Глоссарий **Категории** Шаблон

Добавить

* Заголовок:

Описание:

* Родительская категория: +

Тип категории: ?

Сортировать записи по: ?

Сортировка:

Приватный доступ: ?

Чтение
 Доступ только для связанных ролей (если роли не заданы, то доступ разрешен для всех авторизованных (вошедших и имеющих достаточно прав пользователей):

Запись

Разрешить комментирование: Да ?

Разрешить голосовать: Да ?

Опубликовано: Да

Супервайзер + ?

- При необходимости настройте другие параметры для категории и нажмите кнопку **Сохранить**.
- Прделайте аналогичные действия для компании Б.

Создайте общую категорию:

- Создайте еще одну [категорию](#). Назовем ее **Общая**. Доступ к этой категории будут иметь пользователи обеих компаний. На этот раз не назначайте никакую роль.

Добавление статей

Категории и роли настроены. Теперь необходимо создать контент для каждой категории.

- При [создании статей](#) определяйте их в соответствующую категорию: в **Общую** – если хотите, чтобы ее могли прочесть все пользователи, **Компания А** – если необходимо, чтобы статьи могли прочесть только пользователи компании А, и **Компания Б** – если необходимо, чтобы статьи могли прочесть только пользователи компании Б.

Статья

Статьи Черновики Избранное Комментарии Отзывы Глоссарий Категории Шаблон

Категория: Статус: Тип: Поиск:

Записи: 1 - 10 из 142 Страницы: 1 из 15 »» Записей на странице: 10

ID	Добавлено	Обновлено	Заголовок	Категория	Рейтинг	Просмотров	Статус
482	02 Июн, 2019	03 Авг, 2019	Создание статьи	Документы компании Б	★★★★★	12	...
52	01 Ноя, 2007	03 Авг, 2019	Системные требования	Документы компании А	★★★★★	115	...
487	09 Июн, 2019		Adding Code Snippets	New Category	★★★★★	6	...

Что видят пользователи

В результате настройки после входа в систему пользователи компании А смогут прочитать все общие статьи, а также все статьи, предназначенные для компании А.

Пользователи компании А видят следующее:

База знаний
> Общая
> Документы компании А

А пользователи компании Б видят:

База знаний
> Общая
> Документы компании Б

ID статьи: 234

Последнее обновление: 16 авг., 2019

Обновлено от: Черевко Ю.

Ревизия: 5

Советы и рекомендации -> KBPublisher -> Как разграничить доступ к разному контенту

<https://www.kbpublisher.com/ru/kb/entry/234/>