

Вкладка Просмотры

На вкладке **Просмотры** вы можете узнать, как часто посетители просматривают отдельную статью или другую запись.

<input type="checkbox"/>	ID	Заголовок	Просмотров ^	Рейтинг
<input type="checkbox"/>	130	Add an article template	5	27,78%
<input type="checkbox"/>	61	What does the red key mean beside a category, article or file?	3	16,67%
<input type="checkbox"/>	482	Создание статьи	2	11,11%
<input type="checkbox"/>	56	Using templates in articles	2	11,11%
<input type="checkbox"/>	110	Add an article as a result of user feedback	1	5,56%
<input type="checkbox"/>	184	Remote Authentication scenarios	1	5,56%
<input type="checkbox"/>	333	The knowledgebase tab explained	1	5,56%
<input type="checkbox"/>	82	Import users	1	5,56%
<input type="checkbox"/>	52	Системные требования	1	5,56%
<input type="checkbox"/>	145	Is there a time-limited or other type of trial I can download?	1	5,56%

Статистическая информация представлена в виде таблицы, которая отображает:

- Уникальный идентификатор записи
- Заголовок
- Количество просмотров (или скачиваний), которые запись имеет за указанный временной период
- Процентное отношение от всех просмотров (столбец **Рейтинг**).

Если в отчете содержится много записей, то список разбивается на страницы, а количество записей на текущей странице отображается в верхнем правом углу. Для перемещения по списку используйте инструменты навигации, расположенные в верхнем правом углу.

В левой части экрана находится раздел **Фильтр отчета**, предназначенный для задания условий фильтрации данных, которые необходимо отобразить в отчете. Вы можете задать один или все условия для фильтрации:

- **Тип** – выберите один из доступных вариантов: *Просмотры статей*, *Загрузка файлов*, *Просмотры новостей*.
- **Период** – выберите период времени, за который требуется отобразить статистику. При выборе **Произвольный период** появятся поля, в которых можно указать точную дату начала и конца периода.
- **Лимит** – укажите количество записей, которые необходимо показать на странице. При установке () отобразятся все записи для выбранного типа.
- **Категория** – укажите категорию, чтобы в отчет вывелась информация только по записям этой категории. Установите флаг, расположенный под полем, чтобы информация по записям в подкатегориях выбранной категории также отобразилась в отчете.
- **ID записей** – введите один или несколько уникальных идентификаторов записей, чтобы в отчет вывелась информация только по этим документам. При вводе нескольких идентификаторов, разделите их запятой. Например: 22, 40, 104, 10021.
- **Просмотров** – укажите количество просмотров, которое должна иметь запись.

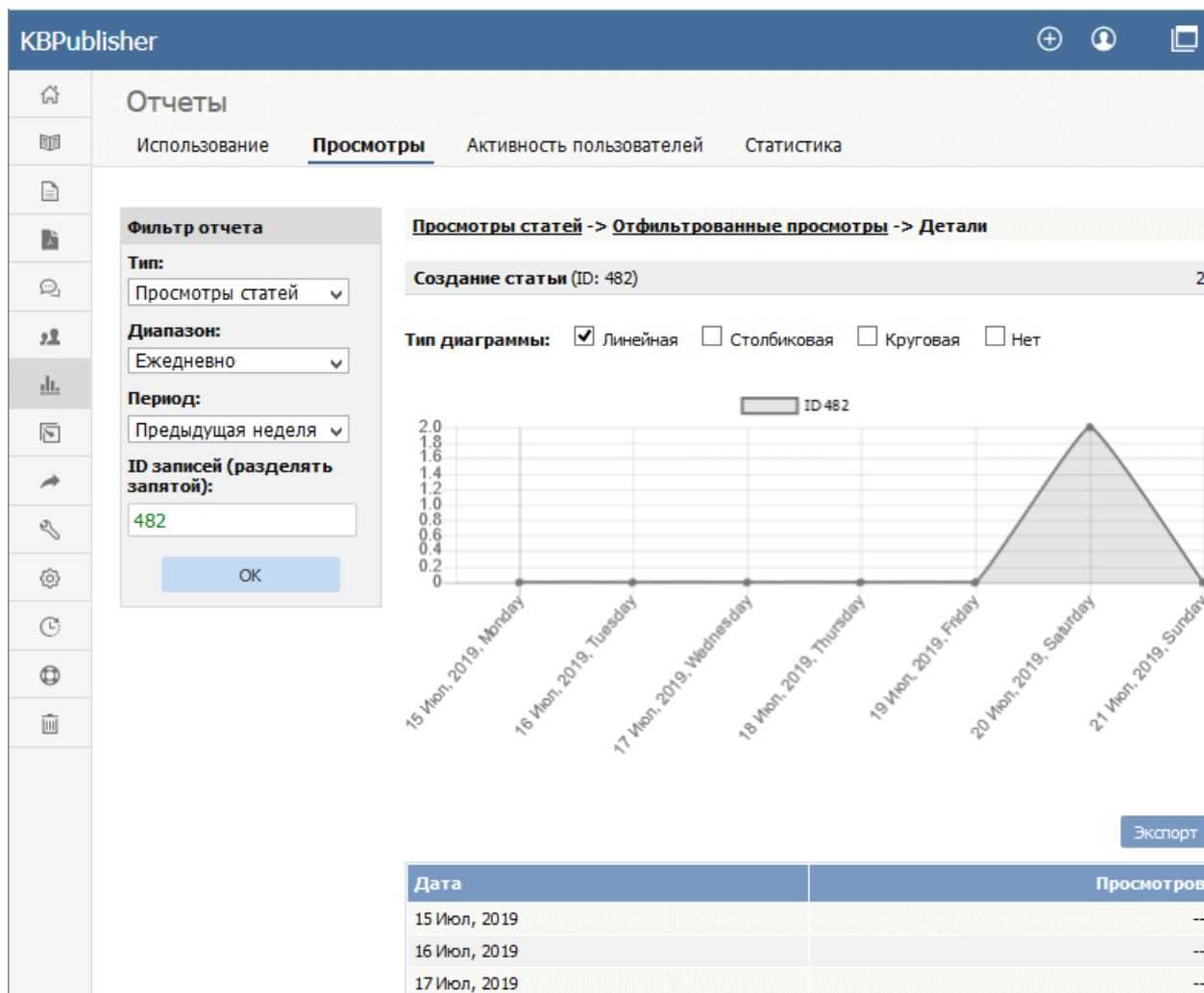
Для отображения результатов отчета нажмите кнопку **ОК**. Если данные отсутствуют, то вы задали слишком строгие условия для поиска. Удалите или измените одно из условий и снова нажмите **ОК**.

Чтобы просмотреть детальную информацию по отдельной записи, нажмите на ее заголовок.

Откроется форма **Детали**, в которой отображается диаграмма и таблица, дублирующая данные диаграммы.

Просмотр детальной информации

Форма содержит диаграмму с информацией об использовании документа, вывод информации в виде таблицы и кнопку для экспорта данных в файл.



Диаграмма

Диаграмма позволяет проанализировать количество просмотров в течение определенного периода времени. Вы можете выбрать способ отображения: **Линейная**, **Столбиковая**, **Круговая**, **Нет**.

Таблица

Таблица отображает количество просмотров выбранного типа записи за каждый день в течение указанного периода. Красным шрифтом выделена дата, выпавшая на воскресенье, что позволяет быстро узнать данные по дням недели.

Кнопка Экспорт

Вы можете экспортировать статистику просмотров выбранных документов. Подробнее смотрите статью про экспорт отчетов.

Чтобы закрыть детальное представление и вернуться к полному списку записей, в верхней части экрана нажмите **Просмотры статей** или **Отфильтрованные просмотры**.

Примечание: Функция формирования отчета работает только после включения запланированных задач.

ID статьи: 403

Последнее обновление: 31 июл., 2019

Обновлено от: Leontev E.

Ревизия: 4

Руководство пользователя v8.0 -> Отчеты -> Вкладка Просмотры

<https://www.kbpublisher.com/ru/kb/entry/403/>